



Prefeitura de Macaíba

Avenida Mônica Dantas, 34 – Centro – Macaíba/RN – CEP: 59280-000

PROCESSO LICITATÓRIO 073/2012

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

PREGÃO N. 073/2012

*RAZÃO SOCIAL: _____

*CNPJ N.: _____

ENDEREÇO: _____

*E-MAIL: _____

CIDADE: _____ ESTADO: _____

*TELEFONE: _____ FAX: _____

*PESSOA PARA CONTATO: _____

* Itens de preenchimento obrigatório.

- Declaramos que Retiramos, através do acesso à página www.prefeiturademacaiba.com.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local, _____, de _____ de 2012.

Identificação do Representante legal
Cargo / função

Senhor licitante,

Visando comunicação futura entre a **PREFEITURA DE MACAÍBA** e essa empresa, solicito o preenchimento do comprovante de retirada de Edital e remessa do mesmo ao Pregoeiro da CPL, através de correio eletrônico (e-mail): cpl@prefeiturademacaiba.com.br ou fax: 84 3271-6921, sendo **NECESSÁRIO** para eventuais comunicações aos interessados.

OBS.: A não remessa do recibo exime a Comissão Permanente de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

EDILSON MEDEIROS CÉSAR DE PAIVA JÚNIOR
PREGOEIRO

EDITAL 073-2012

DATA DE ABERTURA: 21.08.2012.

HORÁRIO: 08h30min (OITO E TRINTA) horas (HORA LOCAL).

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Macaíba / RN, sito a Avenida Mônica Dantas, nº 034, centro, Macaíba – RN.

O Pregoeiro do Município de Macaíba, Estado do Rio Grande do Norte, torna público que realizará **Sessão Pública**, para processar licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **PRESENCIAL, MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da autorização constante do Processo Administrativo nº. **073/2012**, subordinada aos ditames da Lei nº 10.520/2002 e de forma subsidiária, à disciplina da Lei nº 8.666/93, na sua atual redação, destinada a proceder ao **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAIS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS**, nos termos previstos no art. 15, daquele Diploma Legal, na forma e condições estabelecidas neste ato convocatório, ocasião em que se realizará o credenciamento dos interessados, o recebimento dos respectivos envelopes “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”, ofertas de lances, e demais atos para processamento do certame.

I - DO OBJETO:

01.01 – A presente licitação tem por objetivo o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAIS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS**, cujas especificações encontram-se detalhadas no **ANEXO I** – Termo de Referência.

II - DOS ANEXOS

02.01 – Integram o presente edital, como se dele fizessem parte, os documentos abaixo relacionados:

- a) ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
- b) ANEXO II – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- c) ANEXO III – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO
- d) ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA
- e) ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRABALHO DE MENOR
- f) ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESA

III – DA PARTICIPAÇÃO E DAS CONDIÇÕES

03.01 – Poderá participar da presente licitação qualquer empresa do ramo de atividade compatível com o objeto ora licitado que apresentar, ao Pregoeiro, em sessão pública, no horário, dia e local constante no preâmbulo deste edital:

- a) Representante portando a documentação de credenciamento indicada na cláusula IV, em separado dos envelopes 1 e 2;
- b) “PROPOSTA COMERCIAL” - (envelope 1);
- c) “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO” - (envelope 2).

03.02 – Não poderá participar da presente licitação empresa:

- a) Sob a forma de consórcio, bem como a sub-contratação do objeto deste Edital, ficando sob a inteira responsabilidade do licitante contratado o cumprimento de todas as condições contratuais, atendendo aos requisitos técnicos e legais para esta finalidade;
- b) Que esteja impedida de participar de licitações neste órgão ou em qualquer órgão ou entidade da Administração Pública;

- c) Que tenha impetrado pedido de falência, de recuperação judicial ou extrajudicial, ou, ainda, ajuizado concordata anteriormente ao início da vigência da Lei nº 11.101/2005;
- d) cuja falência tenha sido decretada, ou deferida à recuperação judicial, ou homologado o plano de recuperação extrajudicial; bem como tenha concordata concedida, conforme previsão inserta no art. 192 da Lei nº 11.101/2005;
- e) Que tenha sido declarada inidônea – nos termos do inc. IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93 – por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário da União, Estados, Distrito Federal e Municípios;

f) Que NÃO apresente em seu Contrato Social atividade econômica compatível com o objeto ora licitado;

03.03- Decorrido o horário supracitado à abertura do procedimento licitatório, o(a) Sr.(a) Pregoeiro, a seu exclusivo critério, poderá conceder tolerância de até **10 (DEZ) MINUTOS** para o início da sessão. Após o Pregoeiro declarar encerrado o prazo de recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito.

IV - DO CREDENCIAMENTO

04.01 - A partir das **08 h.** do dia marcado para abertura da Sessão Pública, indicado no preâmbulo deste edital e na presença do Pregoeiro, a licitante poderá se apresentar para credenciamento por um representante legal. **Para tanto, será OBRIGATÓRIA a apresentação de CÓPIA dos seguintes documentos:**

- a) **CARTEIRA DE IDENTIDADE** ou outro documento equivalente do **OUTORGANTE** e do **OUTORGADO**. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Ministérios Militares; pelas Secretarias de Segurança Pública e pelos Corpos de Bombeiros Militares; órgãos fiscalizadores de exercício de profissão (Ordens, Conselhos, etc); Passaporte (ainda válido), certificado de reservista, carteiras funcionais do Ministério Público e da Magistratura, carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identidade; carteira de trabalho e carteira nacional de habilitação (somente o modelo novo, com foto);
- b) **PROCURAÇÃO** ou documento que **COMPROVE OS NECESSÁRIOS PODERES PARA PRATICAR TODOS OS ATOS PERTINENTES AO CERTAME**, em nome da proponente. **NO CASO DE PROPRIETÁRIO, SÓCIO-ADMINISTRADOR, DIRIGENTE OU ASSEMELHADO DA EMPRESA PROPONENTE**, é suficiente a apresentação da cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social (ou documento equivalente), no qual deverá constar os poderes necessários para exercerem direitos e assumirem obrigações em decorrência de tal investidura. Se o representante for sócio não detentor de poderes para, isoladamente, formular propostas ou praticar atos de administração, os demais sócios participantes da administração, conforme dispuser o instrumento de constituição da empresa, deverão outorgar-lhes os poderes necessários;
- c) **ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO ou CONTRATO SOCIAL** em vigor e demais alterações; ou ato constitutivo consolidado e aditivo(s) posterior(es), devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais. No caso de Sociedades por Ações, além dos documentos já citados, acompanhado dos documentos de eleições de seus administradores e sua devida publicação na imprensa oficial;
- d) **DECLARAÇÃO** dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme **MODELO DO ANEXO VI**.
- e) Além dos documentos exigidos acima, a licitante que for **MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, consoante os benefícios concedidos pela Lei Complementar 123/06, de 15 de dezembro de 2006, comprovará esta condição por meio de declaração, assinalando com “x” a opção correspondente no **MODELO DO ANEXO VI** deste Edital.

04.02 - Caso o Contrato Social ou o Estatuto determine que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de quaisquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

04.03 - Os documentos para credenciamento de que trata essa cláusula, deverão vir **FORA DOS ENVELOPES** de **PROPOSTA** e **DOCUMENTAÇÃO, EM ORIGINAIS OU FOTOCÓPIAS**, sendo estas autenticadas por tabelião de notas, pelo Pregoeiro ou por qualquer membro da Equipe de Apoio;

04.04 - A falta de apresentação ou a apresentação dos documentos de credenciamento em desacordo com esta cláusula ou a ausência do representante, impedirá a licitante de participar dos lances verbais, da negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, valendo, contudo, para todos os efeitos, os termos de sua proposta escrita; salvo apresentação de documento de credenciamento válido no transcorrer da sessão, que habilitará o representante para os atos posteriores a entrega desse documento;

04.05 - O representante inicialmente credenciado poderá ser substituído por outro também devidamente credenciado;

04.06 - A empresa licitante que participe do certame será permitido o credenciamento de apenas um representante legal sendo vedada à participação de qualquer pessoa representando mais de um licitante, salvo na hipótese de que tais licitantes não estejam concorrendo para os mesmos itens do certame.

04.07 - Os interessados que enviarem os seus envelopes de proposta comercial e documentação sem representante(s) credenciado(s) deverá(ão) remeter(em), **FORA DOS ENVELOPES N.ºs 01 e 02, a declaração que trata o item 04.01, alínea “d”**;

04.08 - Concluído o credenciamento dos representantes, será assinada a **LISTA DE PRESENÇA** com a identificação de todos os credenciados;

04.09 - Os representantes dos licitantes deverão permanecer no local da sessão até a conclusão dos procedimentos, inclusive assinando a ata e documentos respectivos, sob pena de decadência do direito de interpor recurso.

V - DA PROPOSTA COMERCIAL

05.01 - A Proposta Comercial deverá ser apresentada em envelope individual, lacrado, tendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

**RAZAO SOCIAL DA LICITANTE, ENDEREÇO COMPLETO
TELEFONE, E-MAIL E O NUMERO DO CNPJ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACAIBA
PREGAO N° 073/2012
ENVELOPE N° 01 – PROPOSTA FINANCEIRA**

05.02 - Ser impressa em **01 (UMA) VIA**, numerada, sem rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas, conter a identificação da empresa, endereço, telefone, número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ/MF, rubricadas todas as folhas, datada e assinada a última pelo representante legal, devendo, obrigatoriamente, indicar, por item:

a) O preço unitário e total para os produtos cotados (conforme **ANEXO I**), em algarismos e preferencialmente o unitário por extenso, condizente com preço de mercado, sem qualquer acréscimo em virtude de expectativa inflacionária, custo financeiro ou variação cambial, que compreenda todas as despesas incidentes sobre o objeto, tais como: impostos, taxas, encargos e frete, deduzidos os eventuais descontos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na aquisição do objeto desta licitação;

a.1) Em caso de dissenso, os preços unitários prevalecerão sobre os totais, e os valores por extenso, sobre os numéricos;

b) Especificação, marca e quantidade do produto cotado, conforme o caso, de acordo com os dados descritos no **ANEXO I**;

c) Prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias;

d) Prazo de entrega de **48 (quarenta e oito) horas** após a emissão da Ordem de compra;

Parágrafo único: na cotação dos valores unitários, admitir-se-á, até 02 (duas) casas após a vírgula;

05.03 – Especificar exatamente as características do produto ofertado, não podendo indicar, na especificação do item, faixa de valores ou utilizar expressões que cause a imprecisão do produto, como, por exemplo: no mínimo, no máximo, etc.; ressalvados a presença de elementos, na proposta comercial, que identifiquem precisamente o produto, tais como marca, modelo e referência;

05.04 - Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a preço, pagamento, prazo ou qualquer condição que importe modificação dos termos originais, ressalvadas apenas aquelas destinadas a sanar evidentes erros materiais ou omissões, alterações essas que serão avaliadas pelo Pregoeiro;

05.05 - A simples participação no certame implica em:

a) Aceitação de todas as condições estabelecidas neste Pregão Presencial;

b) Compromisso da licitante de **ENTREGAR O (S) PRODUTO (S) em local previamente estabelecido pela Prefeitura de Macaíba/RN**, pelo valor resultante de sua proposta ou do lance que a tenha consagrado vencedora, conforme o caso;

05.06 - Os preços apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo, neste caso, o direito de pleitear qualquer alteração;

05.07 – A falta de data e/ou rubrica e/ou assinatura nas declarações expedidas pela própria licitante ou na proposta poderão ser supridas pelo representante legal presente à reunião de abertura dos envelopes Proposta de Preço e Habilitação com poderes para esse fim;

05.08 - A falta do CNPJ/MF e/ou endereço completo poderá também ser preenchida de acordo com os dados constantes dos documentos apresentados dentro do envelope de “**habilitação**”.

VI - DA HABILITAÇÃO

06.01 - A Documentação de Habilitação deverá ser apresentada, em uma única via, através do Envelope nº. 02, devidamente lacrado possuindo em sua parte externa os seguintes dizeres:

**RAZAO SOCIAL DA LICITANTE, ENDEREÇO COMPLETO
TELEFONE, E-MAIL E O NUMERO DO CNPJ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACAIBA
PREGAO Nº 073/2012
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

06.02 – A Documentação de Habilitação conterà no interior, obrigatoriamente, cópias autenticadas dos seguintes documentos:

06.02.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA

06.02.1.1 – Registro comercial, no caso de empresa individual, perante a Junta Comercial, da sede ou domicílio da licitante;

06.02.1.2 - **ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores e sua devida publicação na imprensa oficial. **No caso de alterações será admitido o Estatuto ou o Contrato Social consolidado e aditivos posteriores, se houver;**

06.02.1.3 – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado da prova da eleição da diretoria em exercício;

06.02.1.4 - **DECRETO DE AUTORIZAÇÃO**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

OBS.: Caso já tenham sido apresentados no momento do credenciamento para este Pregão, os documentos relacionados nos subitens **06.02.1.1** a **06.02.1.4** do item anterior, não precisarão constar do envelope de habilitação.

06.02.2 – REGULARIDADE FISCAL

06.02.2.1 - Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos (CND), expedida pelo INSS;

06.02.2.2 - Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação de Certidão de Regularidade de Situação (CRF) emitida pela Caixa Econômica Federal;

06.02.2.3 – Certidão conjunta de regularidade de débitos relativos a tributos federais e dívida ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

06.02.2.4 – Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

06.02.2.5 – Comprovante de Inscrição no Cadastro de contribuinte Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante;

06.02.2.6 – Comprovante de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;

06.02.2.7 - Certidão Negativa da Dívida Ativa do Estado, quando esta condicionar a validade de alguma outra certidão;

06.02.2.8 – Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

06.02.2.9 – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa – CNDT.

06.02.3 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

06.02.3.1 – Apresentar **01 (UM)**, ou mais, **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, em nome da licitante, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto deste Pregão;

06.02.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

06.02.4.1 - Certidão Negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da Pessoa Jurídica. A emissão deve ser com data de até 30 (trinta) dias anteriores a de abertura dos envelopes, ou da data de vigência especificada na certidão, caso haja;

06.02.4.2 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, apresentados na forma da lei, comprovando a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, tomando-se por base a variação ocorrida no período o Índice Geral de Preços-Disponibilidade Interna (IGP-DI), quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;

O balanço das sociedades anônimas ou por ações deverá ser apresentado em publicações no Diário Oficial.

A comprovação da boa situação financeira da licitante será apurada através do resultado levantado nos seguintes índices:

I – Índice de Liquidez Corrente – calculado pela fórmula abaixo, e julgada habilitada à empresa que obtiver a pontuação final igual ou maior que 1,0 (um).

$$LC = \frac{AC}{PC}$$

PC, onde:

LC = liquidez corrente

AC = ativo circulante

PC = passivo circulante

OBS.: Os índices acima descritos deverão ser apresentados pelo licitante juntamente com o Balanço Patrimonial, devidamente assinado por contador da empresa e por sócio - administrador identificado no Contrato Social da mesma.

06.02.5 - OUTROS

06.02.5.1 - Declaração do licitante de que não existe qualquer impedimento de licitar com a administração pública (**ANEXO IV** do edital);

06.02.5.2 – Declaração formal de que a Licitante não possuem menores trabalhando, conforme preconiza o inciso XXXIII, art.7º da Constituição Federal (**ANEXO V** do edital);

06.02.5.3 – Alvará de funcionamento expedido pela Prefeitura da sede do licitante;

06.03 – Os documentos mencionados no item anterior poderão ser apresentados por qualquer processo de cópia devidamente autenticada, ou por cópia não autenticada, desde que sejam exibidos os originais para autenticação pelo Pregoeiro ou membros da Equipe de Apoio. A autenticidade do documento poderá, ainda, ser verificada pela Equipe de Apoio, através de consulta via Internet aos “sites” dos órgãos emitentes dos documentos;

06.04 - Os documentos acima mencionados devem referir-se exclusivamente ao estabelecimento da licitante, ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento dos tributos e contribuições pela matriz que deverá ser comprovada por documento próprio e estar vigente à época da abertura da documentação;

06.05 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos;

06.06 – Para as microempresas e empresas de pequeno porte será aplicado subsidiariamente o que dispõe a Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006;

06.07 – Toda a documentação exigida deverá ser emitida em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

- a) No caso em que o licitante seja matriz, a documentação deverá ser emitida com CNPJ da matriz; ou,
- b) No caso em que o licitante seja filial, a documentação deverá ser emitida com CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Negativa de Débito junto ao INSS, desde que conste no próprio documento a validade para a matriz e a filial; como também, quanto ao Certificado de Regularidade de Situação (FGTS), para o licitante que proceda ao recolhimento dos encargos de forma centralizada; ou,
- c) Se caso o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;
- d) Será dispensada a apresentação, no nome e no CNPJ também da filial, daquele documento que pela própria natureza apenas seja emitido em nome da matriz;

06.08 - A falta de data e/ou rubrica e/ou assinatura nas declarações expedidas pela própria licitante ou na proposta poderão ser supridas pelo representante legal presente à reunião de abertura dos envelopes Proposta de Preço e Habilitação com poderes para esse fim;

06.09 – Os documentos exigidos neste Edital poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por membro da Equipe de Apoio/Pregoeiro ou publicação em Órgão da imprensa oficial e:

- a) Serão aceitas somente cópias legíveis;
- b) Não serão aceitos os documentos cujas datas estejam ilegíveis ou rasuradas;
- c) o Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que houver dúvida e/ou julgar necessário;
- d) Os documentos necessários para habilitação poderão ser autenticados pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio até o ato de abertura do envelope de habilitação, caso seja apresentado de forma imediata pelo licitante os respectivos documentos originais;
- e) Os documentos necessários para classificação da proposta poderão ser autenticados até o ato de abertura do envelope de proposta de preço, caso seja apresentado de forma imediata pelo licitante os respectivos documentos originais;

f) Somente serão autenticadas as cópias mediante apresentação dos originais dos respectivos documentos, não sendo admitida como original a apresentação de cópia autenticada pelo cartório para suprir tal finalidade.

06.10 - Os modelos anexados ao edital servem apenas como orientação, não sendo motivo de impedimento, inabilitação ou desclassificação, a apresentação de declarações que sejam elaboradas de forma diferente e que contenham os elementos essenciais;

06.11 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, as microempresas e empresas de pequeno porte terão prazo adicional de **02 (DOIS) DIAS ÚTEIS**, contados da decisão do Pregoeiro que declarar a empresa vencedora do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, bem como emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

06.12 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará inabilitação da licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado a Prefeitura de Macaíba/RN convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou propor a revogação deste Pregão;

06.13 - As licitantes microempresas ou empresas de pequeno porte deverão apresentar, sob pena de inabilitação, toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente restrições.

VII - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

07.01 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta de recursos específicos, consignados no Orçamento Geral do Município para o exercício 2012.

Elemento de Despesa: 3.3.90.30 – Material de Consumo.

VIII - DO PROCEDIMENTO

08.01 - Nenhum documento será recebido pelo Pregoeiro desta Casa depois de aberta a sessão, como também não se admitirá qualquer adendo ou alteração à documentação tempestivamente apresentada, motivo pelo qual recomenda-se a todos os interessados que estejam presentes no local, indicado no preâmbulo deste edital, no mínimo 30 (trinta) minutos antes do horário pré-fixado para o início da sessão, para fins de credenciamento;

08.02 - No dia, hora e local designados neste instrumento, em sessão pública, e na presença dos interessados e da Equipe de Apoio, o Pregoeiro receberá os documentos de credenciamento e os envelopes contendo a “Proposta Comercial” (envelope 1) e a “Documentação de Habilitação” (envelope 2), sendo os trabalhos ordenados como segue:

a) A partir de trinta minutos antes do horário previsto para o início da sessão, o Pregoeiro dará início ao credenciamento dos representantes dos licitantes interessados, ocasião em que será assinada a lista de presença com a identificação de todos os credenciados;

b) No horário pré-fixado, será aberta a sessão pública de processamento do presente certame, recolhendo-se os envelopes dos concorrentes credenciados e exibindo-os a todos para que possam constatar as condições de inviolabilidade; ato contínuo será emitida declaração conjunta dos concorrentes dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação fixados no presente edital;

c) Em seguida, realizar-se-á a abertura dos envelopes “Proposta Comercial” (envelope nº. 01), sendo as propostas escritas rubricadas e, previamente, analisadas pelo Pregoeiro e a Equipe de Apoio, para fins de constatação da conformidade com os requisitos insertos neste ato convocatório; dando continuidade, o Pregoeiro divulgará o resultado dessa análise e cadastrará os preços das propostas, ordenando-as em ordem crescente de preço (por item), para conhecimento de todos através de projeção multimídia;

d) Cadastradas e ordenadas às propostas regulares, será procedida à indicação dos concorrentes que poderão participar da fase competitiva de lances verbais, segundo a regra pela qual apenas poderão ofertar lances verbais (na fase competitiva) aqueles licitantes cujas propostas escritas indicarem preços não superiores a 10 % (dez por cento) do menor valor proposto entre os concorrentes; caso não haja, no mínimo, três licitantes cujos preços propostos estejam compreendidos na faixa dos preços de até 10% (dez por cento) superiores ao menor, serão

admitidos à fase competitiva, em ordem crescente de classificação, tantos licitantes quantos forem necessários para completar o número mínimo de três concorrentes nessas condições, ou seja, três concorrentes além daquele que indicou o menor preço entre as propostas escritas, independente dos preços cotados, à luz da legislação vigente;

e) Ato contínuo, o Pregoeiro abrirá a etapa competitiva e a Equipe de Apoio projetará na tela (projeção multimídia) os nomes das empresas que poderão apresentar lances verbais, esclarecendo que tais lances deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes (em relação ao seu próprio valor anterior), quando o Pregoeiro convidar, individualmente, de forma seqüencial, cada representante para fazê-lo, a partir do autor da proposta de maior preço até o de menor (entre as participantes da fase competitiva) e, assim sucessivamente, até que todos desistam da disputa; a não adução de lance, por parte de representante convocado pelo Pregoeiro, implicará na imediata exclusão do respectivo licitante da fase competitiva, registrando-se o último lance ofertado ou a proposta escrita do respectivo licitante (prevalecendo o menor preço), como sua melhor proposta;

f) dar-se-á por encerrada a etapa competitiva quando todos licitantes desistirem ou forem excluídos da fase competitiva, nos termos referidos na alínea anterior, sendo, nesse caso, registrados e classificados os preços finais propostos ou indicados na proposta escrita (prevalecendo o menor);

g) feito isso, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade do menor preço proposto (baseado no preço estimado acostado aos autos) podendo negociar junto ao particular, cuja proposta classificada contenha o menor preço, no intuito da obtenção de melhores condições para a Administração; prosseguindo, a proposta escrita do licitante habilitado de melhor preço ofertado será disponibilizada para exame e rubrica dos presentes, esclarecendo-se, nesta ocasião, que qualquer impugnação (inclusive possíveis contra-razões) deverá ser apresentada para o devido registro em ata;

h) aceito o preço final negociado ou proposto, o Pregoeiro e a Equipe de Apoio procederá ao julgamento da proposta comercial aduzida pelo concorrente de menor preço, frente aos requisitos objetivos definidos no edital;

i) entretanto, caso seja desclassificada a proposta de menor preço (ou lance), o Pregoeiro poderá negociar com o autor da proposta classificada em segundo lugar retornando-se, neste caso, aos procedimentos definidos na alínea “g” deste item, e assim sucessivamente, até que se tenha uma proposta que atenda ao interesse da administração e às regras editalícias;

j) escolhida a proposta que atenda ao interesse tutelado e aos termos do edital, o Pregoeiro procederá à abertura do envelope “Documentação de Habilitação” deste licitante, passando os documentos constantes do mesmo para análise e rubrica dos presentes, sendo esclarecido que qualquer questionamento deverá ser formulado naquele momento para o devido registro na ata dos trabalhos, dando-se o direito aos licitantes formular as devidas contra-razões; desta sorte, o Pregoeiro e a Equipe de Apoio procederá ao julgamento da documentação de habilitação aduzida pelo concorrente cuja proposta foi considerada com as melhores condições para a Administração, frente aos requisitos objetivos definidos no edital;

l) inabilitada a concorrente, o Pregoeiro retomará os procedimentos fixados na alínea “g” deste item; e assim continuamente, até que se tenha uma empresa habilitada a contratar e cujo preço interesse à administração;

m) identificada a empresa que indicou as melhores condições para atender ao interesse público e divulgado o resultado do julgamento, os concorrentes poderão manifestar a intenção, sempre devidamente motivada, de recorrer de qualquer ato decisório praticado durante o processamento do certame, sendo registrada em ata a síntese das razões do recurso; neste caso, o Pregoeiro encerrará a sessão sem que haja adjudicação do objeto ao vencedor e estabelecerá o prazo de 03 (três) dias corridos, contados daquela data, para fins de apresentação da petição formal do recurso ora anunciado, bem como das respectivas contra-razões (prazo em igual número de dias, que começará a correr do término do prazo de recurso), sob pena de decadência do direito de recurso; do contrário, o Pregoeiro procederá à imediata adjudicação do objeto ao vencedor;

n) então, o Pregoeiro esclarecerá que os envelopes “Documentação de Habilitação” apenas poderão ser resgatados, pelos respectivos representantes, no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da data da presente sessão, sob pena de inutilização dos mesmos; e,

o) por fim, o Pregoeiro e a Equipe de Apoio encerram a sessão concluindo a ata circunstanciada dos trabalhos, que será devidamente assinada;

08.03 – No caso em que não sejam ofertados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor valor e o preço estimado acostado aos autos, devendo o Pregoeiro negociar junto ao particular para obter melhores condições para Administração;

08.04 - A ausência do licitante, quando da lavratura da ata, ao Final da sessão pública implicará na preclusão do direito a Recurso e na submissão ao disposto na ata.

IX - DO JULGAMENTO

09.01 – O julgamento das propostas comerciais será processado segundo os critérios objetivos abaixo:

- a) será desclassificada a proposta que contenha entrelinhas, emendas, rasuras, borrões ou qualquer outro defeito, não ressalvados, que ponham em dúvidas informações essenciais à sua compreensão;
- b) será desclassificada a proposta que não atenda às especificações contidas neste ato convocatório e anexos;
- c) a proposta que infrinja preceitos albergados em legislação específica vigente será desclassificada;
- d) preço manifestamente superior ao de mercado ou inexequível, comprovado através de pesquisa de mercado e/ou planilha de custos constantes nos autos, ensejará a desclassificação da respectiva proposta, nos termos art. 48, inc. II, da Lei 8.666/93;
- e) preços que apresentarem, após a fase de lances ou negociação, valor unitário para o item cotado superior ao estabelecido no Termo de Referência, anexo deste Edital, terá a respectiva proposta desclassificada;
- f) proposta ou lance que contenha valor simbólico, irrisório ou igual a zero, de acordo com o estabelecido no art. 44, § 3º da Lei 8.666/93, será desclassificado;
- g) não poderá ser considerada, para fins de julgamento, qualquer vantagem não prevista neste instrumento de convocação;
- h) no julgamento das propostas será adotado, exclusivamente, como critério de classificação, **O MENOR PREÇO POR ITEM**, considerando para tanto, a proposta mais vantajosa apresentada ou o menor lance ofertado na etapa competitiva;

09.02 – O julgamento da habilitação será processado segundo os critérios abaixo:

- a) licitante que transgrida qualquer norma de legislação específica vigente será inabilitado;
- b) será inabilitada a empresa que não atender a qualquer das exigências estipuladas na CLÁUSULA VI deste ato convocatório;
- c) concorrente cuja documentação de habilitação não cumpra qualquer outra regra inserta neste edital, em especial aquelas contidas nos itens **18.03** e **18.05**, será inabilitado;
- d) participante que apresentar qualquer documento exigido neste edital com data da validade vencida ou cujas certidões não sejam confirmadas via Internet (quando disso dependa a sua validade) será inabilitado;
- e) documento que contenha rasuras, entrelinhas, emendas, borrões ou qualquer outro defeito que ponham em dúvida a veracidade das informações essenciais à sua validade acarretará a inabilitação do licitante;

09.03 - Após a fase de lances e da negociação, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até **5% (CINCO POR CENTO)** superior à melhor proposta, proceder-se-á da seguinte forma:

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de **5 (CINCO) MINUTOS** após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;
- b) Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese desta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

- c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nesta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
- d) A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de **5 (CINCO) MINUTOS** após a solicitação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.
- e) O Pregoeiro poderá solicitar documentos que comprovem o enquadramento da licitante na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- 09.04** - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos na condição anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;
- 09.05** - A proposta ou lance que apresentar valor simbólico, irrisório ou igual a zero será desclassificada;
- 09.06** – Para as microempresas e empresas de pequeno porte será aplicado subsidiariamente o que dispõe a Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006.

X - DO CRITÉRIO DE DESEMPATE

10.01 – Havendo absoluta igualdade de preços entre duas ou mais propostas escritas ou lances verbais, o Pregoeiro procederá ao desempate, através de sorteio, durante a própria sessão pública, na presença dos licitantes interessados, conforme previsto na Lei 8.666/93.

XI - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 11.01** – Quando não houver recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao particular cuja proposta for considerada mais vantajosa à administração, por força do art. 4º, inc. XX, da Lei 10.520/2002;
- 11.02** – Constatada a regularidade do feito, a adequação do objeto licitado e, sobretudo, a vantagem das condições finais estipuladas, a Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal homologará a presente licitação.

XII - DO DIREITO DE PETIÇÃO

- 12.01** – Qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos dos termos deste edital, podendo impugná-lo até o segundo dia útil que anteceder à data da sessão de realização do certame;
- 12.02** – A impugnação tempestiva dos termos do ato de convocação não impede a participação dos interessados no presente certame, de acordo com o art. 41, § 3º da Lei 8.666/93;
- 12.03** – Divulgado o resultado do julgamento do certame, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, com o devido registro em ata da síntese de suas razões, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação da petição formal do recurso, sob pena de decadência do direito de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias (contados após o término do prazo para recurso), ficando-lhes assegurado vistas aos autos;
- 12.04** – O recurso deverá ser dirigido à autoridade superior, por intermédio do Pregoeiro que poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou, nesse prazo, encaminhá-lo à autoridade superior, devidamente informado, para apreciação e decisão, no mesmo prazo;
- 12.05** - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;
- 12.06** – Julgados os recursos e constatada a regularidade do procedimento e a conformidade das condições finais na proposta indicada como vencedora do certame, a Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal adjudicará o objeto ao vencedor do certame e, em consequência, homologará a presente licitação;
- 12.07** – A falta de manifestação, imediata e motivada, do licitante durante a própria sessão, para o devido registro da síntese das razões em ata, ou a não apresentação da petição formal do respectivo recurso, ocasionará a decadência do direito de recurso e a imediata adjudicação do objeto ao vencedor;
- 12.08** - Não serão conhecidos os recursos, ou contra-razões, cujas petições não observarem os pressupostos de admissibilidade definidos na legislação vigente e na doutrina especializada.

XIII - DO CONTRATO

13.01 - O contrato será regido através da ARP, conforme ANEXO II, ou poderá ser simplificado e representado pela ordem de compra, nos termos do disposto no art. 62, caput, da Lei 8.666/93;

13.02 - O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias para a retirada da respectiva nota de empenho ou assinatura de termo, contados da solicitação do fornecimento, podendo ser prorrogado, uma vez, por igual período, devidamente justificado, contado da data de convocação por esta Prefeitura;

13.03 - Caso o adjudicatário recuse-se a cumprir o fixado no último item, serão adotadas as providências estabelecidas no item **06.11**;

13.04 - A recusa do adjudicatário em atender a convocação estabelecida no item **13.02**, sujeita-o às sanções administrativas, sem prejuízos das demais penalidades legalmente estabelecidas (Leis nº. 8.666/93 e 10.520/2002);

13.05 - Os licitantes adjudicatários, convocados nos termos do item **06.11**, que recusarem a retirar a respectiva nota de empenho ou ordem de compra, estarão sujeitos as sanções previstas na Lei 10.520/02 e no Decreto 3.931/01.

XIV - DA PUBLICIDADE

14.01 – O presente Edital será publicado, em forma de aviso, no Diário Oficial do Estado do Rio Grande do Norte e em Jornal de Grande Circulação no Estado do Rio Grande do Norte;

14.02 – Todos os atos do referido processo durante a chamada fase externa, serão divulgados via Internet, pelo que se recomenda o acompanhamento diário através do endereço eletrônico www.prefeiturademacaiba.com.br;

14.03 – Qualquer interessado poderá solicitar vistas dos autos na sala de Licitações deste Órgão;

XV – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

15.01 – O objeto desta licitação deverá ser entregue em até **48 (quarenta e oito) horas** a partir da assinatura/recebimento da Ordem de compra;

15.02 – O objeto desta licitação deverá ser entregue acondicionado adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte e armazenamento, assim como, pronto para ser utilizado;

15.03 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita na Sede do Município de Macaíba, conforme definido no Termo de Referência (**ANEXO I**);

15.04 – As despesas com embalagem, seguros, transporte, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e demais despesas envolvidas na entrega correrão por conta da Contratada.

XVI – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO

16.01 – O recebimento dos produtos deverá ser efetuado pelo servidor ou comissão responsável pela aceitação do objeto desta licitação;

16.02 – Não serão aceitos os produtos com prazo de garantia/validade em desacordo com o estabelecido no Termo de Referência;

16.03 – Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher a data, a hora, o nome, o cargo, a matrícula e assinatura do servidor ou membro da comissão da Contratante responsável pelo recebimento.

16.04 – Entregue o objeto desta licitação, a Prefeitura deverá recebê-lo:

a) Por servidor ou comissão responsável, desde que:

a.1 – a quantidade esteja em conformidade com a solicitação efetuada;

a.2 – o prazo de garantia/validade esteja conforme o item **16.02**; e,

a.3 – a embalagem esteja inviolada e de forma a permitir o adequado acondicionamento.

a.4 – a especificação esteja em conformidade com a proposta da licitante vencedora;

a.5 – o objeto esteja adequado para utilização.

16.05 – O atesto da nota fiscal referente ao objeto fornecido apenas será realizado após o recebimento definitivo.

16.06 – Constatada irregularidades no objeto contratual a Prefeitura poderá:

- a) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízos das penalidades cabíveis.
- b) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

16.07 – Nas hipóteses previstas na alínea anterior, a contratada terá o prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados a partir da data da notificação, para cumprir a determinação exarada pela Administração.

XVII – DO PAGAMENTO

17.01 – O pagamento será realizado, através de ordem bancária ou cheque nominal até o 30º (trigésimo) dia após o recebimento do objeto, salvo por atraso de liberação de recursos financeiros, desde que a contratada:

- a) entregue, neste prazo, o documento fiscal equivalente;
- b) esteja em dia com as obrigações previdenciárias (INSS), (FGTS), (CNDT), tributos federal, estadual e municipal, com vigência no ato da emissão da nota fiscal;
- c) indique o banco, agência e conta bancária na qual será realizado o crédito;

§ 1º O pagamento será condicionado ao cumprimento das obrigações fixadas na presente Licitação.

§ 2º Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, por parte do **FORNECEDOR**, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira.

XVIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.01 – A administração poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta; devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

18.02 – O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições propostas, os acréscimos ou supressões que porventura se fizerem necessários, em até 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial atualizado do contrato ou instrumento equivalente, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº. 8.666/93;

18.03 – A documentação exigida neste edital deverá ser apresentada em original ou por cópia devidamente autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Macaíba / RN ou por cópia de publicação em órgão da imprensa oficial, observados sempre os respectivos prazos de garantia/validade. É vedada a adução de documentos transmitidos por meio de aparelho de fax, mesmo estando este autenticado;

18.04 – A autenticação de documentos pelo Pregoeiro ou pela Equipe de Apoio, após aberta a sessão, somente será realizada caso o Pregoeiro julgue conveniente, motivo pelo qual recomenda-se o comparecimento dos licitantes que pretendam atribuir autenticidade às fotocópias de seus documentos através de membro da Equipe de Apoio até o dia anterior da apresentação das propostas;

18.05 – O Pregoeiro, ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, poderá promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveria constar originalmente da proposta de preços.

18.05.01 - Quando necessário, e estando presente a sessão representante legal devidamente credenciado para este fim, poderá o Pregoeiro sanar possíveis falhas na documentação apresentada, desde que não vá de encontro ao princípio da igualdade entre os licitantes, podendo inclusive solicitar que seja elaborado, de próprio punho, por parte do representante legal presente, declarações exigidas nos anexos deste edital, que por algum motivo estejam ausentes da documentação. Tais decisões poderão ser tomadas para o fim descrito no subitem **18.08** deste Edital;

18.06 – Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições inicialmente estipuladas nas propostas escritas, uma vez entregue o envelope e aberta a sessão pública de processamento do

presente certame, sendo o prazo de validade das propostas de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da apresentação das mesmas;

18.07 – Na contagem dos prazos previstos neste instrumento de licitação, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário, conforme determina o art. 110, da Lei nº. 8.666/93;

18.08 – As regras do presente certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação, à luz dos ditames albergados na Legislação própria pertinente;

18.09 – Após decorridos 30 (trinta) dias do encerramento do certame licitatório, e caso não sejam solicitados pelos licitantes, os envelopes não utilizados no Processo serão destruídos;

18.10 – A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das normas constantes do presente ato de convocação, independentemente de declaração expressa;

18.11 – Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, que se baseará nas disposições contidas na Lei nº. 8.666/93, na Lei nº. 10.520/2002;

18.12 - A solicitação de esclarecimento de dúvidas a respeito de condições deste Edital e de outros assuntos relacionados a presente licitação deverão, de preferência, ser efetuados pelas empresas interessadas em participar do certame pelo e-mail cpl@prefeiturademacaiba.com.br ou fax **84 3271-6921**, **ATÉ O 2º (SEGUNDO) DIA ÚTIL** que anteceder a data estabelecida no preâmbulo deste instrumento convocatório para a sessão de recebimento e abertura dos envelopes proposta de preço e habilitação;

18.13 - A resposta do Pregoeiro ao pedido de esclarecimento formulado será divulgada mediante publicação de nota no endereço eletrônico www.prefeiturademacaiba.com.br, neste caso cabendo aos interessados acessá-la para a obtenção das informações prestadas, e encaminhada via **E-MAIL** às empresas que enviaram o recibo de retirada de edital pela internet.

Macaíba/RN, 06 de Agosto de 2012.

Edilson Medeiros César de Paiva Júnior
Pregoeiro - PMM

ANEXO I

TERMO DE REFERENCIA

01 – DO OBJETO:

1.1 – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAIS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS, conforme relação abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	MARCA
01	M. HIDRÁULICO - Tubo Soldável de 20 mm	Mt	1.600	R\$ XX,XX	
02	M. HIDRÁULICO - Tubo Soldável de 25 mm	Mt	1.600	R\$ XX,XX	
03	M. HIDRÁULICO - Tubo Soldável de 32 mm	Mt	800	R\$ XX,XX	
04	M. HIDRÁULICO - Tubo Soldável de 40 mm	Mt	800	R\$ XX,XX	
05	M. HIDRÁULICO -Tubo Soldável de 50 mm	Mt	800	R\$ XX,XX	
06	M. HIDRÁULICO - Tubo soldável de 60 mm	Mt	300	R\$ XX,XX	
07	M. HIDRÁULICO - Tubo Soldável de 75 mm	Mt	600	R\$ XX,XX	
08	M. HIDRÁULICO - Tubo para esgoto de 40 mm	Mt	800	R\$ XX,XX	
09	M. HIDRÁULICO - Tubo para esgoto de 50 mm	Mt	800	R\$ XX,XX	
10	M. HISRÁULICO - Tubo para esgoto de 75 mm	Mt	600	R\$ XX,XX	
11	M. HIDRÁULICO - Tubo para esgoto de 100 mm	Mt	600	R\$ XX,XX	
12	M. HIDRÁULICO - Tubo para esgoto de 150 mm	Mt	600	R\$ XX,XX	
13	M. HIDRÁULICO - Tubo para esgoto de 200 mm	Mt	600	R\$ XX,XX	
14	M. HIDRÁULICO - Tubo para caixa de descarga	UND	200	R\$ XX,XX	
15	M. HIDRÁULICO - Tubo de Silicone 280g	UND	40	R\$ XX,XX	
16	M. HIDRÁULICO - Tarjeta 2.1/2	UND	40	R\$ XX,XX	
17	M. HIDRÁULICO - Cano de PVC de 1/2"	Mt	100	R\$ XX,XX	
18	M. HIDRÁULICO - Cano de PVC de 3/4"	Mt	100	R\$ XX,XX	
19	M. HIDRÁULICO - Joelho PVC Soldável de 20 mm LL	UND	500	R\$ XX,XX	

20	M. HIDRÁULICO - Joelho PVC Soldável de 20X1/2" mm LR	UND	520	R\$ XX,XX	
21	M. HIDRÁULICO - Joelho PVC Soldável de 25 mm LL	UND	500	R\$ XX,XX	
22	M. HIDRÁULICO - Joelho PVC soldável LR 25X3/4"	UND	300	R\$ XX,XX	
23	M. IDRÁULICO - Joelho PVC Soldável lr de 25x1/2"	UND	220	R\$ XX,XX	
24	M. HIDRÁULICO - Joelho PVC Soldável com redução de 25 p/ 20 mm LR	UND	200	R\$ XX,XX	
25	M HIDRÁULICO - Joelho PVC Soldável de 32mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	
26	M. HIDRÁULICO - Joelho Soldável de 32 mm LR	UND	200	R\$ XX,XX	
27	M HIDRÁULICO - Joelho PVC Soldável de 40mm LL	UND	310	R\$ XX,XX	
28	M HIDRÁULICO - Joelho PVC Soldável de 50 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
29	M HIDRÁULICO - Joelho PVC Soldável de 60 mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	
30	M. HIDRÁULICO - Joelho PVC soldável de 75 mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	
31	M. HIDRÁULICO - Joelho para esgoto de 40 mm	UND	300	R\$ XX,XX	
32	M. HIDRÁULICO - Joelho para esgoto de 50 mm	UND	300	R\$ XX,XX	
33	M. HIDRÁULICO - Joelho para esgoto de 75mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	
34	M. HIDRÁULICO - Joelho para esgoto de 100 mm	UND	200	R\$ XX,XX	
35	M. HIDRÁULICO - Joelho para esgoto de 150 mm	UND	200	R\$ XX,XX	
36	M. HIDRÁULICO - Joelho para esgoto de 200 mm	UND	200	R\$ XX,XX	
37	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 20 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
38	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 20X1/2" LR	UND	300	R\$ XX,XX	
39	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 25 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
40	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 25X3/4" LR	UND	300	R\$ XX,XX	
41	M. HIDRÁULICO - Tê Soldável de 25 mm x 20 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
42	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 25x 2.1/2" LR	UND	300	R\$ XX,XX	

43	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 32 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
44	M. HIDRÁULICO - Tê Soldável de 32 mm LR	UND	300	R\$ XX,XX	
45	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 40 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
46	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 50 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
47	M. HIDRÁULICO - Tê PVC Soldável de 60 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
48	M. HIDRÁULICO - Tê PVC soldável de 75 mm LL	UND	300	R\$ XX,XX	
49	M. HIDRÁULICO - Tê para esgoto de 40 mm	UND	310	R\$ XX,XX	
50	M. HIDRÁULICO - Tê para esgoto de 50 mm	UND	200	R\$ XX,XX	
51	M. HIDRÁULICO - Tê para esgoto de 75 mm LL	UND	100	R\$ XX,XX	
52	M. HIDRÁULICO - Tê para esgoto de 100 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
53	M. HIDRÁULICO - Tê para esgoto de 150 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
54	M. HIDRÁULICO - Tê para esgoto de 200 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
55	M. HIDRÁULICO - Luva PVC soldável de 20 mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	
56	M. HIDRÁULICO - Luva PVC soldável de 20X1/2"LR	UND	100	R\$ XX,XX	
57	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 25 mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	
58	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 25X3/4" LR	UND	200	R\$ XX,XX	
59	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 25 mm para 20 mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	
60	M. HIDRÁULICO - Luva PVC soldável de 25X1/2" LR	UND	200	R\$ XX,XX	
61	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 32mm LL	UND	100	R\$ XX,XX	
62	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 32X1" LR	UND	100	R\$ XX,XX	
63	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 40 mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	
64	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 40 x 1 x 1/4 mm LR	UND	100	R\$ XX,XX	
65	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 50 mm LL	UND	200	R\$ XX,XX	

66	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 60 mm LL	UND	100	R\$ XX,XX	
67	M. HIDRÁULICO - Luva PVC Soldável de 75 mm LL	UND	100	R\$ XX,XX	
68	M HIDRÁULICO - Luva para esgoto de 40 mm	UND	210	R\$ XX,XX	
69	M HIDRÁULICO - Luva para esgoto de 50 mm	UND	200	R\$ XX,XX	
70	M. HIDRÁULICO - Luva para esgoto de 75 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
71	M. HIDRÁULICO - Luva para esgoto de 100 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
72	M. HIDRÁULICO - Luva para esgoto de 150 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
73	M. HIDRÁULICO - Luva para esgoto de 200 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
74	M. HIDRÁULICO - Luva Roscavel de 1/2"	UND	120	R\$ XX,XX	
75	M. HIDRÁULICO - Luva Roscavel de 3/4" mm	UND	100	R\$ XX,XX	
76	M. HIDRÁULICO - Luva Roscavel de 32 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
77	M. HIDRÁULICO - Luva Roscavel de 2"	UND	120	R\$ XX,XX	
78	M. HIDRÁULICO - Luva de correr de 20 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
79	M. HIDRÁULICO - Luva de correr de 25 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
80	M. HIDRÁULICO - Luva de correr de 32 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
81	M. HIDRÁULICO - Luva de correr de 40 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
82	M. HIDRÁULICO - Luva de correr de 50 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
83	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução curta de 25 x 20 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
84	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução curta 32mm x 20mm	UND	100	R\$ XX,XX	
85	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução curta 32mm x 25mm	UND	100	R\$ XX,XX	
86	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução curta de 40 x 32mm	UND	100	R\$ XX,XX	
87	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução curta de 50 x 40mm	UND	100	R\$ XX,XX	
88	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução longa de 40 x 20mm	UND	100	R\$ XX,XX	

89	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução longa de 40 x 25 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
90	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução longa de 50 x 25mm	UND	100	R\$ XX,XX	
91	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução longa de 50 x 32mm	UND	100	R\$ XX,XX	
92	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução longa de 60 x 25mm	UND	100	R\$ XX,XX	
93	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução longa de 60 x 50mm	UND	100	R\$ XX,XX	
94	M. HIDRÁULICO - Bucha de redução longa de 75 x 50 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
95	M. HIDRÁULICO - Acento Sanitário	UND	20	R\$ XX,XX	
96	M. HIDRÁULICO - Adesivo bicomponente à base de resina	UND	10	R\$ XX,XX	
97	M. HIDRÁULICO - Adaptador com flange de 20 x 112"	UND	100	R\$ XX,XX	
98	M. HIDRÁULICO - Adaptador com flange de 25 x 3/4"	UND	100	R\$ XX,XX	
99	M. HIDRÁULICO - Adaptador com flange de 32 x 1"	UND	100	R\$ XX,XX	
100	M. HIDRÁULICO - Adaptador com flange de 40x1.1.1/4"	UND	100	R\$ XX,XX	
101	M. HIDRÁULICO - Adaptador com flange de 50 x. 1/2"	UND	100	R\$ XX,XX	
102	M.HIDRÁULICO - Adaptador com flange de 60 x 2"	UND	100	R\$ XX,XX	
103	M. HIDRÁULICO - Adaptador PVC curto de 20 mm	UND	100	R\$ XX,XX	
104	M. HIDRÁULICO - Adaptador PVC curto de 25mm	UND	100	R\$ XX,XX	
105	M HIDRÁULICO - Caps PVC soldável de 20mm	UND	100	R\$ XX,XX	
106	M. HIDRÁULICO - Caps PVC soldável de 25mm	UND	100	R\$ XX,XX	
107	M. HIDRÁULICO - Caps PVC soldável de 32mm	UND	100	R\$ XX,XX	
108	M. HIDRÁULICO - Plug PVC de 1/2"	UND	100	R\$ XX,XX	
109	M. HIDRÁULICO - Plug PVC de 3/4"	UND	100	R\$ XX,XX	
110	M. HIDRÁULICO - Plug de PVC de 1"	UND	50	R\$ XX,XX	
111	M. HIDRÁULICO - Torneira para jardim de 1/2" pvc	UND	70	R\$ XX,XX	

112	M. HIDRÁULICO - Torneira para jardim de 3/4" pvc	UND	20	R\$ XX,XX	
113	M. HIDRÁULICO - registro de passagem de 1/2" metal	UND	20	R\$ XX,XX	
114	M. HIDRÁULICO - registro de passagem de 3/4" metal	UND	20	R\$ XX,XX	
115	M. HIDRÁULICO - Torneira em latão para pia de 1/2" de parede	UND	220	R\$ XX,XX	
116	M. HIDRÁULICO - Torneira em latão para lavatório de 1/2"	UND	220	R\$ XX,XX	
117	M. HIDRÁULICO - Torneira em latão para pia de 1/2" de bancada	UND	200	R\$ XX,XX	
118	M. HIDRÁULICO - Registro de esfera PVC de 20mm	UND	200	R\$ XX,XX	
119	M. HIDRÁULICO - Registro de esfera PVC de 25mm	UND	100	R\$ XX,XX	
120	M. HIDRÁULICO - Registro de esfera PVC de 40mm	UND	50	R\$ XX,XX	
121	M. HIDRÁULICO - Registro de esfera PVC de 50mm	UND	50	R\$ XX,XX	
122	M. HIDRÁULICO - Registro de pressão 1/2" com acabamento cromado	UND	100	R\$ XX,XX	
123	M. HIDRÁULICO - Registro de pressão 3/4" com acabamento cromado	UND	100	R\$ XX,XX	
124	M. HIDRÁULICO - Niple PVC com rosca de 1/2"	UND	100	R\$ XX,XX	
125	M. HIDRÁULICO - Niple PVC com rosca de 3/4"	UND	100	R\$ XX,XX	
126	M. HIDRÁULICO - Nipe PVC com rosca de 1"	UND	50	R\$ XX,XX	
127	M HIDRÁULICO - Válvula INOX para pia	UND	110	R\$ XX,XX	
128	M. HIDRÁULICO - Válvula para pia ABS BCO	UND	200	R\$ XX,XX	
129	M. HIDRÁULICO - Reparo para descarga hidra	UND	50	R\$ XX,XX	
130	M. HIDRÁULICO - Reparo para descarga Acoplada	UND	10	R\$ XX,XX	
131	M. HIDRÁULICO - boia 1/2	UND	100	R\$ XX,XX	
132	M. HIDRÁULICO - Boia para caixa d"água de 3/4	UND	100	R\$ XX,XX	
133	M. HIDRÁULICO - cola para PVC de 17gr	UND	610	R\$ XX,XX	

134	M. HIDRÁULICO - Veda Rosca de 18 x 10mm	UND	210	R\$ XX,XX	
135	M. HIDRÁULICO - Sifão Multiuso Universal sanfonado para lavatório	UND	340	R\$ XX,XX	
136	M. HIDRÁULICO - Sifão de copo para lavatório 1 x 1.1/2 n° 03	UND	200	R\$ XX,XX	
137	M. HIDRÁULICO - Caixa de descarga em PVC completa (com aconexão p/ o sanitário)	UND	300	R\$ XX,XX	
138	M. HIDRÁULICO - Vedante para torneira de 1/2" - 3/4	UND	100	R\$ XX,XX	
139	M. HIDRÁULICO - Engate plástico para descarga e lavatório de 50 cm	UND	120	R\$ XX,XX	
140	M. HIDRÁULICO - Engate plástico para descarga e lavatório de 40 cm	UND	100	R\$ XX,XX	
141	M. HIDRÁULICO - Spud p/ vaso sanitário	UND	200	R\$ XX,XX	
142	M. HIDRÁULICO - Bomba Centrífuga cam.	UND	20	R\$ XX,XX	
143	M. HIDRÁULICO - Bacia c/cx Acoplada branco	UND	60	R\$ XX,XX	
144	M. HIDRÁULICO - Mec. Entrada caixa acoplada. Ref. HE300N	UND	50	R\$ XX,XX	
145	M. HIDRÁULICO - Saída p/ caixa acoplada ref. KS303 / MS2	UND	50	R\$ XX,XX	
146	M. HIDRÁULICO - Reparo para descarga aclopada	UND	50	R\$ XX,XX	
147	M. HIDRÁULICO - Bomba SUBMERSA J.S. 650	UND	20	R\$ XX,XX	
148	M. HIDRÁULICO - Bacia Sanitária Universal para valvula de descarga	UND	50	R\$ XX,XX	
149	Abraçadeira para eletroduto de PVC 1/2"	UND	5.000	R\$ XX,XX	
150	Abraçadeira para eletroduto de PVC 1"	UND	5.000	R\$ XX,XX	
151	Abraçadeira para eletroduto de PVC 3/4"	UND	5.000	R\$ XX,XX	
152	Adaptador para condutele de 1"	UND	3.000	R\$ XX,XX	
153	Adaptador para condutele de 1/2"	UND	3.000	R\$ XX,XX	
154	Adaptador para condutele de 3/4"	UND	3.000	R\$ XX,XX	

155	Alicate de bico profissional	UND	10	R\$ XX,XX	
156	Alicate de corte	UND	10	R\$ XX,XX	
157	Alicate volt-amperímetro - escala máxima de 1000V	UND	10	R\$ XX,XX	
158	BASE PARA RELÉ	UND	500	R\$ XX,XX	
159	Bóia Elétrica inferior e superior	UND	200	R\$ XX,XX	
160	Bomba elétrica submersa tipo sapinho	UND	50	R\$ XX,XX	
161	Bota p/eletricista, em couro, solado de borracha, sem componentes metálicos	PAR	6	R\$ XX,XX	
162	Bucha de nylon nº 05 com parafuso cabeça chata	UND	1.000	R\$ XX,XX	
163	Bucha de nylon nº 06 com parafuso cabeça chata	UND	1.000	R\$ XX,XX	
164	Bucha de nylon nº 08 com parafuso cabeça chata	UND	1.000	R\$ XX,XX	
165	Bucha de nylon nº 10 com parafuso cabeça chata	UND	1.000	R\$ XX,XX	
166	Cabinho 1,5mm ²	M	10.500	R\$ XX,XX	
167	Cabinho 2,5mm ²	M	15.500	R\$ XX,XX	
168	Cabinho 4mm	M	2.500	R\$ XX,XX	
169	Cabinho 6mm	M	1.000	R\$ XX,XX	
170	Cabo 16mm ²	M	500	R\$ XX,XX	
171	Cabo 25mm ²	M	500	R\$ XX,XX	
172	CABO MULTIPLEXADO DE 2x16mm (m)	M	5000	R\$ XX,XX	
173	CABO PP 2X1,5mm ²	M	2000	R\$ XX,XX	
174	CABO PP 2X2,5mm ²	M	2000	R\$ XX,XX	
175	CABO PP 3X1,5mm ²	M	2.000	R\$ XX,XX	
176	CABO PP 3X2,5mm ²	M	2.000	R\$ XX,XX	
177	Caixa 4x2 plástica	UND	200	R\$ XX,XX	

178	Caixa 4x4 plástica	UND	200	R\$ XX,XX	
179	Caixa de medição monofásica com porta disjuntor	UND	30	R\$ XX,XX	
180	CAIXA DE MEDIÇÃO MONOFÁSICA PADRÃO COSERN COM CAIXA DE DISJUNTOR	UND	30	R\$ XX,XX	
181	Caixa de medição trifásica com porta disjuntor	UND	30	R\$ XX,XX	
182	Calha externa para lâmpada fluorescente 1x20W, com soquete	UND	500	R\$ XX,XX	
183	Calha externa para lâmpada fluorescente 1x40W, com soquete	UND	500	R\$ XX,XX	
184	Calha externa para lâmpada fluorescente 2x20W, com soquete	UND	520	R\$ XX,XX	
185	Calha externa para lâmpada fluorescente 2x40W, com soquete	UND	520	R\$ XX,XX	
186	Campainha escolar	UND	50	R\$ XX,XX	
187	Canaleta de PVC, cor branca, para cabeamento elétrico - vara de 3m - Sistema X	UND	800	R\$ XX,XX	
188	Canduite ½"	M	600	R\$ XX,XX	
189	Canduite 1"	M	600	R\$ XX,XX	
190	Canduite 3/4"	M	600	R\$ XX,XX	
191	Cano eletroduto de pvc ponta e bolsa 1"	UND	1.000	R\$ XX,XX	
192	Cano eletroduto de pvc ponta e bolsa 1/2"	UND	1.000	R\$ XX,XX	
193	Cano eletroduto de pvc ponta e bolsa 3/4"	UND	1.000	R\$ XX,XX	
194	Cano eletroduto rígido 1" com rosca nas pontas	UND	300	R\$ XX,XX	
195	Cano eletroduto rígido 1/2" com rosca nas pontas	UND	300	R\$ XX,XX	
196	Cano eletroduto rígido 3/4" com rosca nas pontas	UND	300	R\$ XX,XX	
197	Capacete de segurança, plástico, c/ carneira, cor: branco	UND	5	R\$ XX,XX	
198	Carretel de mangueira decorativa 100m	UND	100	R\$ XX,XX	
199	Centro de distribuição p/ 12 disjuntores monofásicos, com barramento trifásico	UND	20	R\$ XX,XX	

200	Centro de distribuição p/ 6 disjuntores monofásicos	UND	20	R\$ XX,XX	
201	Centro de distribuição para 1 disjuntor monofásico	UND	20	R\$ XX,XX	
202	Centro de distribuição para 1 disjuntor trifásico	UND	10	R\$ XX,XX	
203	chave de fenda - 1/4x10	UND	10	R\$ XX,XX	
204	chave de fenda - 1/4x6	UND	10	R\$ XX,XX	
205	chave de fenda - 1/8x5	UND	10	R\$ XX,XX	
206	Chave de fenda - 3/16x4	UND	10	R\$ XX,XX	
207	chave de fenda - 3/16x6	UND	10	R\$ XX,XX	
208	chave de fenda - 5/16x6	UND	10	R\$ XX,XX	
209	chave de fenda - 6/16x8	UND	10	R\$ XX,XX	
210	CHAVE PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA - 2X30A	UND	20	R\$ XX,XX	
211	CHAVE PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA - 2X60A	UND	20	R\$ XX,XX	
212	chave phillips - 1/4x10	UND	10	R\$ XX,XX	
213	chave phillips - 1/4x6	UND	10	R\$ XX,XX	
214	chave phillips - 1/8x10	UND	10	R\$ XX,XX	
215	chave phillips - 1/8x5	UND	10	R\$ XX,XX	
216	Chave phillips - 3/16x4	UND	10	R\$ XX,XX	
217	chave phillips - 3/16x5	UND	10	R\$ XX,XX	
218	chave phillips - 3/16x6	UND	10	R\$ XX,XX	
219	chave phillips - 5/16x6	UND	10	R\$ XX,XX	
220	chave phillips - 5/16x8	UND	10	R\$ XX,XX	
221	Cinto de segurança para eletricista	UND	10	R\$ XX,XX	
222	condulete de PVC ponta e bolsa para eletroduto 1"	UND	3.000	R\$ XX,XX	
223	Condutele de PVC ponta e bolsa para eletroduto 1/2"	UND	3.000	R\$ XX,XX	

224	Condutele de PVC ponta e bolsa para eletroduto 3/4"	UND	3.000	R\$ XX,XX	
225	CONECTOR PERFURANTE 16X1,5mm	UND	200	R\$ XX,XX	
226	Conjunto astop	UND	50	R\$ XX,XX	
227	Curva pvc ponta e bolsa 1"	UND	500	R\$ XX,XX	
228	Curva pvc ponta e bolsa 1/2"	UND	500	R\$ XX,XX	
229	Curva pvc ponta e bolsa 3/4"	UND	500	R\$ XX,XX	
230	Curva rígida 1" com rosca	UND	100	R\$ XX,XX	
231	Curva rígida 1/2" com rosca	UND	100	R\$ XX,XX	
232	Curva rígida 3/4" com rosca	UND	100	R\$ XX,XX	
233	Disjuntor Termomagnético de 100A - trifásico	UND	10	R\$ XX,XX	
234	Disjuntor Termomagnético de 10A - monofásico	UND	100	R\$ XX,XX	
235	Disjuntor Termomagnético de 15A - monofásico	UND	100	R\$ XX,XX	
236	Disjuntor Termomagnético de 20A - monofásico	UND	100	R\$ XX,XX	
237	Disjuntor Termomagnético de 25A - monofásico	UND	100	R\$ XX,XX	
238	Disjuntor Termomagnético de 30A - monofásico	UND	50	R\$ XX,XX	
239	Disjuntor Termomagnético de 30A - TRIFÁSICO	UND	30	R\$ XX,XX	
240	Disjuntor Termomagnético de 40A - monofásico	UND	30	R\$ XX,XX	
241	Disjuntor Termomagnético de 40A - TRIFÁSICO	UND	30	R\$ XX,XX	
242	Disjuntor Termomagnético de 50A - monofásico	UND	30	R\$ XX,XX	
243	Escada cavalete 04 degraus	UND	3	R\$ XX,XX	
244	Escada cavalete 08 degraus	UND	3	R\$ XX,XX	
245	Escada de fibra extensiva 12m	UND	3	R\$ XX,XX	
246	Escada de fibra extensiva 8,4m	UND	5	R\$ XX,XX	
247	Estarte de 40W	UND	1.100	R\$ XX,XX	

248	Filtro de Linha, 110/220V, 1.500W, 10A, 4 tomadas com 3 pinos, tipo fêmea, chave ON/OFF com LED indicador.	UND	200	R\$ XX,XX	
249	Fio 10mm ² - várias cores	M	2.000	R\$ XX,XX	
250	Fio 4mm ²	M	3.000	R\$ XX,XX	
251	Fio 6mm ² - várias cores	M	2.000	R\$ XX,XX	
252	Fio paralelo 2x1,5mm ²	M	5.000	R\$ XX,XX	
253	Fio paralelo 2x2,5mm ²	M	5.000	R\$ XX,XX	
254	Fio paralelo 2x4mm ²	M	3.000	R\$ XX,XX	
255	Fio rígido 1,5mm ² - várias cores	M	3.000	R\$ XX,XX	
256	Fio rígido 10mm ² - várias cores	M	1.000	R\$ XX,XX	
257	Fio rígido 2,5mm ² - várias cores	M	5.000	R\$ XX,XX	
258	Fio rígido 4mm ² - várias cores	M	2.000	R\$ XX,XX	
259	Fio telefônico cci 02 pares	M	2.000	R\$ XX,XX	
260	Fio torcido flexível 2x1,5mm ²	M	3.000	R\$ XX,XX	
261	Fio torcido flexível 2x2,5mm ²	M	3.000	R\$ XX,XX	
262	Fita isolante de 20m	UND	2.000	R\$ XX,XX	
263	Fita isolante de alta fusão de 5m	UND	70	R\$ XX,XX	
264	Fita passa fio - 20m	UND	10	R\$ XX,XX	
265	Grampo isolante com 2 pregos	PCT	100	R\$ XX,XX	
266	Haste de aterramento 1,5m de cobre com conector	UND	200	R\$ XX,XX	
267	Interruptor 1 seção com tomada - cinza	UND	400	R\$ XX,XX	
268	Interruptor 1 seção interno - cinza	UND	400	R\$ XX,XX	
269	Interruptor 1 seção sistema X	UND	200	R\$ XX,XX	
270	Interruptor 2 seções com tomada - cinza	UND	200	R\$ XX,XX	

271	Interruptor 2 seções interno - cinza	UND	200	R\$ XX,XX	
272	Interruptor 2 seções sistema X	UND	200	R\$ XX,XX	
273	Interruptor 3 seções interno - cinza	UND	200	R\$ XX,XX	
274	Junta emenda para canaleta de PVC - sistema X	UND	200	R\$ XX,XX	
275	Junta L para canaleta de PVC - sistema X	UND	200	R\$ XX,XX	
276	Junta T para canaleta de PVC - sistema X	UND	200	R\$ XX,XX	
277	Kit com calha 1x20, lâmpada fluorescente 20W, reator eletrônico de 20W e suporte	UND	500	R\$ XX,XX	
278	Kit com calha 1x40, lâmpada fluorescente 40W, reator eletrônico de 40W e suporte	UND	500	R\$ XX,XX	
279	Kit com calha 2x20, lâmpadas fluorescente 20W, reatores eletrônicos de 20W e suporte	UND	500	R\$ XX,XX	
280	Klits isolante trifásico	UND	200	R\$ XX,XX	
281	LÂMPADA A V. METÁLICO 250W - COLORIDA - TUBULAR	UND	100	R\$ XX,XX	
282	LÂMPADA A V. METÁLICO 400W - COLORIDA - TUBULAR	UND	100	R\$ XX,XX	
283	LÂMPADA A VAPOR DE MERCÚRIO 400W	UND	200	R\$ XX,XX	
284	LÂMPADA A VAPOR METÁLICO 250W - TUBULAR - BRANCA	UND	100	R\$ XX,XX	
285	LÂMPADA A VAPOR METÁLICO 400W - TUBULAR - BRANCA	UND	100	R\$ XX,XX	
286	Lâmpada eletrônica luz branca - 15W	UND	3.000	R\$ XX,XX	
287	Lâmpada fluorescente 20W	UND	1.100	R\$ XX,XX	
288	Lâmpada fluorescente 40W	UND	2.100	R\$ XX,XX	
289	Lâmpada incandescente 25W	UND	2.000	R\$ XX,XX	
290	Lâmpada incandescente 60W	UND	2.000	R\$ XX,XX	
291	Lâmpada incandescente 100W	UND	3.000	R\$ XX,XX	

292	Lâmpada mista de 160W	UND	100	R\$ XX,XX	
293	lampada eletrônica de 40w	UND	150	R\$ XX,XX	
294	lampada eletrônica aspiral 85w	UND	70	R\$ XX,XX	
295	Lâmpada mista de 250W	UND	100	R\$ XX,XX	
296	LUVA DE COBERTURA DE COURO C/ PUNHO P/ PROTEÇÃO DE AT E BT, COURO ESPECIAL COSTURADO C/ LINHA DE NYLON, PUNHO DE CONSTRUÇÃO ANTÔMICA ESPECIAL DAS LUVAS DE BORRACHA	PAR	5	R\$ XX,XX	
297	LUVA ISOLANTE DE BORRACHA P/ ELETRICISTA DE BT C/ CERTIFICADO DE APROVAÇÃO - CA, ANATÔMICA NA COR PRETA TESTADA E APROVADA A 5000V, TIPO II, P/ TRABALHAR ATÉ 1000V, TAMANHO 11.	PAR	5	R\$ XX,XX	
298	Luva rígida 1" com rosca	UND	100	R\$ XX,XX	
299	Luva rígida 1/2" com rosca	UND	100	R\$ XX,XX	
300	Luva rígida 3/4" com rosca	UND	100	R\$ XX,XX	
301	Parafuso cabeça sextavada 1/4x50 rosca suberba	UND	300	R\$ XX,XX	
302	Pino de redução de 2P para 2P+T - p/ computador	UND	100	R\$ XX,XX	
303	Pino monofásico p/ extensão fêmea	UND	100	R\$ XX,XX	
304	Pino monofásico p/ extensão macho	UND	100	R\$ XX,XX	
305	furadeira 2 velocidades	UND	30	R\$ XX,XX	
306	serra marmore	UND	20	R\$ XX,XX	
307	Pino macho trifásico	UND	50	R\$ XX,XX	
308	Pino fêmea trifásico	UND	50	R\$ XX,XX	

309	Pino para tomada novo padrão	UND	2.000	R\$ XX,XX	
310	Pino tripolar tipo faca	UND	100	R\$ XX,XX	
311	Pino tripolar universal	UND	100	R\$ XX,XX	
312	Placa cega 4x4 cor branca	UND	50	R\$ XX,XX	
313	Placa cega 4x4 cor cinza	UND	50	R\$ XX,XX	
314	Placa cega para condutele de 1"	UND	100	R\$ XX,XX	
315	Placa cega para condutele de 3/4" e 1/2"	UND	200	R\$ XX,XX	
316	Placa cega redonda 3" cor branca	UND	50	R\$ XX,XX	
317	Placa cega redonda 3" cor cinza	UND	50	R\$ XX,XX	
318	REATOR A VAPOR DE MERCÚRIO 400W COM ALTO FATOR DE POTÊNCIA - EXTERNO	UND	100	R\$ XX,XX	
319	REATOR EXTERNO A VAPOR DE SÓDIO / METÁLICO 250W COM ALTO FATOR DE POTÊNCIA	UND	200	R\$ XX,XX	
320	REATOR EXTERNO A VAPOR DE SÓDIO / METÁLICO 400W COM ALTO FATOR DE POTÊNCIA	UND	200	R\$ XX,XX	
321	Reator para lâmpada fluorescente 20W eletrônico	UND	3.025	R\$ XX,XX	
322	Reator para lâmpada fluorescente 40W eletrônico	UND	3.025	R\$ XX,XX	
323	RELÉ FOTOELÉTRICO DE COMANDO 1000W - NA	UND	100	R\$ XX,XX	
324	RELÉ FOTOELÉTRICO NF	UND	500	R\$ XX,XX	
325	RELÉ TEMPORIZADOR NF	UND	100	R\$ XX,XX	
326	RELÉ TEMPORIZADOR NA	UND	100	R\$ XX,XX	
327	Soquete de rabicho ao tempo base E-27	UND	1.200	R\$ XX,XX	
328	REFLETOR DE 250W E-40	UND	80	R\$ XX,XX	
329	REFLETOR DE 160W E 27	UND	100	R\$ XX,XX	

330	REFLETOR DE 400W	UND	50	R\$ XX,XX	
331	esmerilhadeira 750v	UND	30	R\$ XX,XX	
332	plaina elétrica	UND	20	R\$ XX,XX	
333	Suporte para lâmpada fluorescente - calha de zinco para reator eletrônico	UND	3.020	R\$ XX,XX	
334	luminaria tipo espeto para jardim	UND	150	R\$ XX,XX	
335	campainha musical sem fio	UND	40	R\$ XX,XX	
336	Teste néon	UND	10	R\$ XX,XX	
337	Tomada interna cinza	UND	2.250	R\$ XX,XX	
338	Tomada para condutele	UND	1.000	R\$ XX,XX	
339	Tomada telefônica - sistema X	UND	100	R\$ XX,XX	
340	Tomada telefônica interna	UND	100	R\$ XX,XX	
341	anilha para marcação de fio	UND	300	R\$ XX,XX	
342	"T" Elétrico sistema 3 pinos	UND	30	R\$ XX,XX	
343	Tomada universal 2P+T - sistema X	UND	1.250	R\$ XX,XX	

02 – DOS PRAZOS DE ENTREGA:

2.1 – O Prazo de entrega do item será de **48 (quarenta e oito) horas**, contadas do recebimento da Ordem de Compra. Este prazo só poderá ser prorrogado, se devidamente justificado, por escrito, pela CONTRATADA, e aprovado pela Administração da Prefeitura Municipal de Macaíba.

03- DO LOCAL DE ENTREGA

3.1- Os itens requisitados deverão ser entregues em local determinado pela Prefeitura Municipal de Macaíba, dentro da área do município.

04 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta de recursos específicos, consignados no Orçamento Geral do Município para o exercício 2012.

Elemento de Despesa: 3.3.90.30 – Material de Consumo.

05 – PRERROGATIVAS DA CONTRATANTE

5.1 - Designar um funcionário responsável pela fiscalização da execução das atividades contratuais;

5.2 - Oferecer todas as informações necessárias para que a CONTRATADA possa entregar os produtos conforme solicitado pela Secretaria responsável;

5.3 - A CONTRATANTE se reserva o direito de acompanhar e fiscalizar o objeto deste contrato através de um representante da administração, especialmente designado, a quem caberá registrar em livro ou documento próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

5.4 - Solicitar à CONTRATADA a substituição de qualquer material, cujo uso considere fora das especificações contidas neste Edital.

06 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1 – Entregar a nota fiscal juntamente com o(s) bem (ns) entregue (s), sob pena das penalidades previstas no contrato e em lei;

6.2 – Comunicar à CONTRATANTE qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

6.3 – Manter-se, durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas;

6.4 – Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus adicional para a CONTRATANTE;

6.5 – Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATANTE, atendendo de imediato às reclamações;

6.6 – Manter sigilo, sob pena de responsabilidade, sobre todo e qualquer assunto de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução contratual devendo orientar seus empregados nesse sentido;

6.7 – Indicar formalmente preposto visando a estabelecer contatos com o representante da CONTRATANTE.

Macaíba/RN, 06 de Agosto de 2012.

Edilson Medeiros César de Paiva Júnior
Pregoeiro - PMM

PREGÃO Nº. 073/2012 – ANEXO II

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 073/2012

Aos __ (XXXXXX) dia do mês de _____ do ano de 2012 o **MUNICÍPIO DE MACAÍBA**, através da Prefeitura Municipal de Macaíba, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ/MF, sob o n. ° 08.234.148/0001-00, com sede à Avenida Mônica Dantas, 34, Centro, Macaíba / RN, neste ato representado pela sua Prefeita Constitucional, Dra. **MARÍLIA PEREIRA DIAS**, brasileira, casada, odontóloga, residente a BR 304 – Km 296, nº 33 – bairro Augusto Severo – Macaíba/RN, portadora da cédula de identidade n.º 426.429 – SSP/RN, inscrita no CPF/MF sob n.º 328.901.844-04, doravante denominada **ÓRGÃO GERENCIADOR**, institui **Ata de Registro de Preços (ARP)**, decorrente da licitação na modalidade Pregão, cujo objetivo fora a formalização de **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAIS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS**, realizada no dia XX/XX/2012, processada nos termos do Processo Administrativo nº. **073/2012**, a qual se constitui em **documento vinculativo e obrigacional** às partes, à luz da permissão inserta no art. 15, da Lei nº. 8.666/93 e as cláusulas e condições seguintes:

Art. 1º. A presente Ata de Registro de Preços estabelece as cláusulas e condições gerais para o registro de preços referente à **AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAIS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS**, cujas especificações, preço(s), quantitativo(s) e fornecedor(es) foram previamente definidos através do procedimento licitatório supracitado.

Art. 2º. Integra a presente ARP, a Prefeitura Municipal de Macaíba, na qualidade de **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

Art. 3º - O ÓRGÃO GERENCIADOR, através do Setor de Compras, tem as seguintes obrigações:

- a) gerenciar a presente ARP, indicando, sempre que solicitado, o nome do fornecedor, o preço, os quantitativos disponíveis e as especificações dos materiais registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação;
- b) convocar o particular via fax ou telefone, para retirada da ordem de compra.
- c) observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos;
- d) conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades;
- e) realizar, quando necessário, prévia reunião com os licitantes objetivando a familiarização das peculiaridades do Sistema de Registro de Preços; e
- f) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação e na presente ARP.

Art. 4º. O **FORNECEDOR** obriga-se a:

- a) Retirar a respectiva ordem de compra, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da convocação;
- b) O objeto desta licitação deverá ser entregue em até **48 (quarenta e oito) horas**, de acordo com as necessidades da Administração Municipal, sendo materializada a necessidade, quando da emissão da ordem de compra, nos quantitativos desejados.
 - b.1 - o prazo de entrega será de até **48 (quarenta e oito) horas**, contados da efetiva entrega da ordem de compra ou instrumento similar.
- c) fornecer o material conforme especificação marca e preço registrados na presente ARP;

- d) entregar o material solicitado no respectivo endereço do órgão participante da presente ARP;
- e) providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR** referentes às condições firmadas na presente ARP;
- f) fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- g) prover condições que possibilitem o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura da presente ARP;
- h) ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciador e participante(s) e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP;
- i) pagar, pontualmente, aos fornecedores e cumprir com as obrigações fiscais, relativos ao material entregue, com base na presente ARP, exonerando a Administração Pública de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento;
- j) manter, durante a vigência da presente ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Art. 5º. A presente Ata de Registro de Preços vigorará por um período de 12 (doze) meses, ou seja, até o dia **XX/XX/20XX**, podendo o fornecedor solicitar, a qualquer tempo, a desobrigação do fornecimento.

Parágrafo único. Caso o fornecedor não tenha mais interesse em manter registrado o preço no período de vigência da ARP, terá que se manifestar por escrito, por meio de requerimento, e apresentar documentação que comprove a impossibilidade de cumprir com os compromissos assumidos, os quais serão analisados pela Administração.

Art. 6º. O preço, a quantidade, o fornecedor e as especificações do material licitado, registradas nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

EMPRESA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.					
ENDEREÇO: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.					
CNPJ: XX.XXX.XXX/XXXX-XX					
TELEFONE: (XX) XXXX-XXXX			E-MAIL: xxxxx@xxxxxx		
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	MARCA

Art. 7º. O pagamento será efetuado através da **Secretaria Municipal de Administração e Finanças**, por meio de crédito em conta bancária do Fornecedor ou cheque nominal, após a entrega da documentação fiscal, devidamente conferida(s) e atestada(s) pelo setor responsável, desde que a contratada:

- a) Tenha entregue ao Setor requisitante, por ocasião da entrega do material/serviço, a documentação fiscal equivalente. Tratando-se de nota fiscal eletrônica, o fornecedor deverá tê-la encaminhado por meio eletrônico ao Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Macaíba, responsável pela manutenção da guarda dos mesmos em arquivo específico;
- b) Tenha entregue ao Setor requisitante, por ocasião da entrega do material/serviço, as certidões de comprovação fiscal com o INSS, FGTS, CNDT, Tributos Federal, Estadual e Municipal, essenciais a liquidação, com vigência no ato da emissão da nota fiscal;

c) indique o banco, agência e conta bancária na qual será realizado o crédito.

§ 1º O pagamento será condicionado ao cumprimento das obrigações fixadas na presente ARP.

§ 2º Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, por parte do **FORNECEDOR**, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira.

Art. 8º. A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga os órgãos a firmar as futuras aquisições, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para determinada contratação, assegurado ao particular cujo preço foi registrado, a preferência, em igualdade de condições.

Art. 9º. O preço, o quantitativo, o fornecedor e as especificações resumidas do objeto, como também suas possíveis alterações, serão publicados, em forma de extrato, no Diário Oficial do Estado do Rio Grande do Norte

Parágrafo único. Todas as informações do presente registro de preço serão disponibilizadas, durante sua vigência, no sitio oficial do **ÓRGÃO GERENCIADOR** na Internet (www.prefeiturademacaiba.com.br), inclusive com a íntegra da presente ARP e alterações posteriores.

Art. 10. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ocorrida no mercado, cabendo ao **ÓRGÃO GERENCIADOR** providenciar a convocação do fornecedor registrado para negociar o novo valor compatível ao mercado.

Art. 11. A entrega dos itens desta Ata de Registro de Preços obedecerá às seguintes condições:

- a) Deverão ser entregues os produtos em até **48 (quarenta e oito) horas**, de acordo com as necessidades da Administração Municipal, sendo materializada a necessidade, quando da emissão da ordem de compra, nos quantitativos desejados.
- b) Deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte e armazenamento, assim como pronto para serem utilizados.
- c) A entrega deverá ser feita na sede do Município, em local definido pela Administração Municipal, observado os limites geográficos do Município de Macaíba / RN.
- d) As despesas com embalagem, seguros, transporte, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e demais despesas envolvidas na entrega correrão por conta da Contratada.

Art. 12. O recebimento e aceitação dos itens registrados nesta ARP seguirão as seguintes condições:

12.01 – O recebimento do produto deverá ser efetuado pelo servidor ou comissão responsável pela aceitação do objeto desta licitação.

12.02 – Não serão aceitos produtos em desconformidade com o estabelecido no Termo de Referência e na proposta.

12.03 – Por ocasião da entrega, o Fornecedor deverá colher a data, a hora, o nome, o cargo, a matrícula e assinatura do servidor ou membro da comissão do órgão gerenciador responsável pelo recebimento.

12.04 – Entregue o objeto desta licitação, a Prefeitura deverá recebê-lo:

a) Por servidor ou comissão responsável, desde que:

a.1 – a quantidade esteja em conformidade com a solicitação efetuada;

a.2 – o prazo de garantia/validade esteja conforme o termo de referencia e a proposta;

a.3 – a embalagem esteja inviolada e de forma a permitir o adequado acondicionamento.

a.4 – a especificação esteja em conformidade com a proposta da licitante vencedora;

a.5 – o objeto esteja adequado para utilização.

12.05 – O atesto da nota fiscal referente ao objeto fornecido apenas será realizado após o seu recebimento definitivo e a entrega das Certidões relacionadas no art. 7º, b. É importante, ainda:

a) observar, atentamente, o preenchimento das notas fiscais, objetivando evitar a emissão de ERRATAS, as quais não podem alterar campos fiscais. Como as notas fiscais eletrônicas tem prazo de correção curto, caso haja erros nos preenchimentos, poderão existir situações que precisarão de cancelamento da nota fiscal.

12.06 – Constatada irregularidades no registro de preço, esta Seção Prefeitura poderá:

a) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

b) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

12.07 – Nas hipóteses previstas na alínea anterior, a contratada terá o prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados a partir da data da notificação, para cumprir a determinação exarada pela Administração.

Art. 13. São sanções passíveis de aplicação aos licitantes participantes desta ARP, sem prejuízo de outras sanções previstas em legislação pertinente, da responsabilidade civil e criminal que seus atos ensejarem:

a) advertência, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos a Administração;

b) multa de 0,3% (três décimos percentuais) por dia de atraso, até o máximo de 9% (nove por cento) sobre o valor total do Contrato;

c) multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total do registro por inexecução ou execução irregular;

d) suspensão temporária do direito de participar de licitação e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do art. 7º, caput, da Lei 10.520/2002.

Parágrafo Primeiro – O fornecedor estará sujeito às sanções do item anterior nas seguintes hipóteses:

a) Não apresentação de situação regular, no ato da assinatura e no decorrer do contrato, bem como a recusa de assinar o Contrato ou documento equivalente no prazo determinado nesta ARP: aplicação das sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d”, sucessivamente.

b) Descumprimento dos prazos, inclusive os de fornecimento, e condições previstas nesta ARP, bem como o descumprimento das determinações da Administração: aplicação das sanções previstas na alínea “b” e “c”. Caso a situação perdure pelo prazo superior a 30 (trinta) dias, ensejará a aplicação das sanções previstas na alínea “d”.

Parágrafo Segundo – Em caso de ocorrência de inadimplemento de termos da presente ARP não contemplado nas hipóteses anteriores, a Administração procederá à apuração do dano para aplicação da sanção apropriada ao caso concreto, observado o princípio da proporcionalidade.

Parágrafo Terceiro – Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração, em relação a um dos eventos arrolados no Parágrafo Primeiro deste Artigo, a licitante ficará isenta das penalidades mencionadas.

Parágrafo Quarto – A sanção de suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração poderá ser aplicada à licitante juntamente com a multa.

Parágrafo Quinto – As penalidades fixadas nesta cláusula serão aplicadas através de Processo Administrativo, no qual serão assegurados à empresa o contraditório e a ampla defesa.

Art. 14. O Fornecedor terá seu registro cancelado:

I – Por iniciativa da Administração, quando:

- a) não cumprir as exigências do instrumento convocatório e as condições da presente ARP.
- b) recusar-se a retirar a nota de empenho no prazo estabelecido, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Administração;
- c) der causa à rescisão administrativa decorrente desta ARP;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativo ao presente Registro de Preços;
- e) não manutenção das condições de habilitação;
- f) não aceitar a redução do preço registrado, na hipótese prevista na legislação; e
- g) em razões de interesse público, devidamente justificadas.

II – Por iniciativa do próprio fornecedor, desde que apresente solicitação por escrito e comprove impossibilidade de cumprimento das exigências insertas neste Registro de Preços, tendo em vista fato superveniente, aceito pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução contratual.

Parágrafo Primeiro - Na ocorrência de rescisão administrativa, nos termos do art. 79, inc. I, da Lei nº 8.666/93, ficam assegurados os direitos da Administração contidos no art. 80 da mesma lei, no que couber.

Parágrafo Segundo - O cancelamento de registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado mediante competente processo administrativo com despacho fundamentado do Prefeito Municipal.

Art. 15. Os casos omissos desta ARP serão resolvidos de acordo com os termos das Leis nº. 8.666/93 e 10.520/02 ou legislação vigente à época do fato ocorrido.

Art. 16. Para dirimir questões oriundas da presente ARP será competente o Foro da Comarca de Macaíba / RN

Nada mais havendo a tratar, lavrei _____, a presente Ata de Registro de Preços que lida e achada conforme vai assinada pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR** e pelo(s) particular(es) fornecedor(es).

Macaíba / RN, XX de Mês de 2012.

Marília Pereira Dias
Prefeita Municipal

P/EMPRESA:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Representante Legal: XXXXXXXXXXXXX, brasileiro, empresário, portador do CPF n.º XXX.XXX.XXX-XX e RG n.º XXX.XXX SSP/RN.

ASSINATURA



Prefeitura de Macaíba

Avenida Mônica Dantas, 34 – Centro – Macaíba/RN – CEP: 59280-000

(usar papel timbrado da empresa)

PREGÃO Nº. 073/2012 - ANEXO - III

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Local e data, xxxxx

Ao
Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Macaíba
Macaíba (RN)
Senhor Pregoeiro,

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____ com endereço na Av./Rua _____, telefone (____)_____ designa o Sr.(a) _____, portador(a) da carteira de identidade nº _____, expedida pela SSP do Estado de _____ e portador(a) do Cadastro de Pessoa Física (CPF) nº _____, para nos representar no processo licitatório relativo ao **Pregão 073/2012**, podendo o mesmo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar ao direito de recurso e apresentar impugnação a recursos, bem como assinar atas, inclusive a Ata de Registro de Preços, recorrer de decisões administrativas, enfim praticar todos os atos decorrentes e inerentes à referida licitação.

Atenciosamente,

Identificação e assinatura do outorgante



Prefeitura de Macaíba

Avenida Mônica Dantas, 34 – Centro – Macaíba/RN – CEP: 59280-000

(usar papel timbrado da empresa)

PREGÃO Nº. 073/2012 - ANEXO - IV

DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

Declaro, sob as penas da lei, a inexistência de fatos supervenientes que obstaculizem a habilitação no presente certame da empresa _____, CNPJ nº _____, com endereço na Avenida / Rua _____, nesta Capital.

Macaíba/RN, ____ de _____ de XXXX

Assinatura do responsável
CPF nº _____



Prefeitura de Macaíba

Avenida Mônica Dantas, 34 – Centro – Macaíba/RN – CEP: 59280-000

(usar papel timbrado da empresa)

PREGÃO Nº. 073/2012 - ANEXO - V

DECLARAÇÃO

Declaramos, sob as penas da lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, com endereço na Av./Rua _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inc. V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

() Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Macaíba / RN, ____ de _____ de xxxx.

Assinatura do representante legal

Observação: utilizar a ressalva quando for o caso.



Prefeitura de Macaíba

Avenida Mônica Dantas, 34 – Centro – Macaíba/RN – CEP: 59280-000

ANEXO VI

PREGÃO PRESENCIAL N.º 073/2012– PMM MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E DE ENQUADRAMENTO COMO ME OU EPP

(nome da empresa) _____, inscrito(a) no CNPJ
n.º _____, por intermédio de seu representante legal o(a)
Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF
n.º, **DECLARA:**

() para fins do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes no Edital do **PREGÃO PRESENCIAL N.º 073/2012-PMM**.

() deter a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da **LEI COMPLEMENTAR N.º 123/06**, de 14/12/2006 e que está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido na referida Lei.

Local e data,

carimbo (ou nome legível) e assinatura
do Representante legal

ATENÇÃO !

SIGA AS INSTRUÇÕES A SEGUIR:

Tem dúvidas?

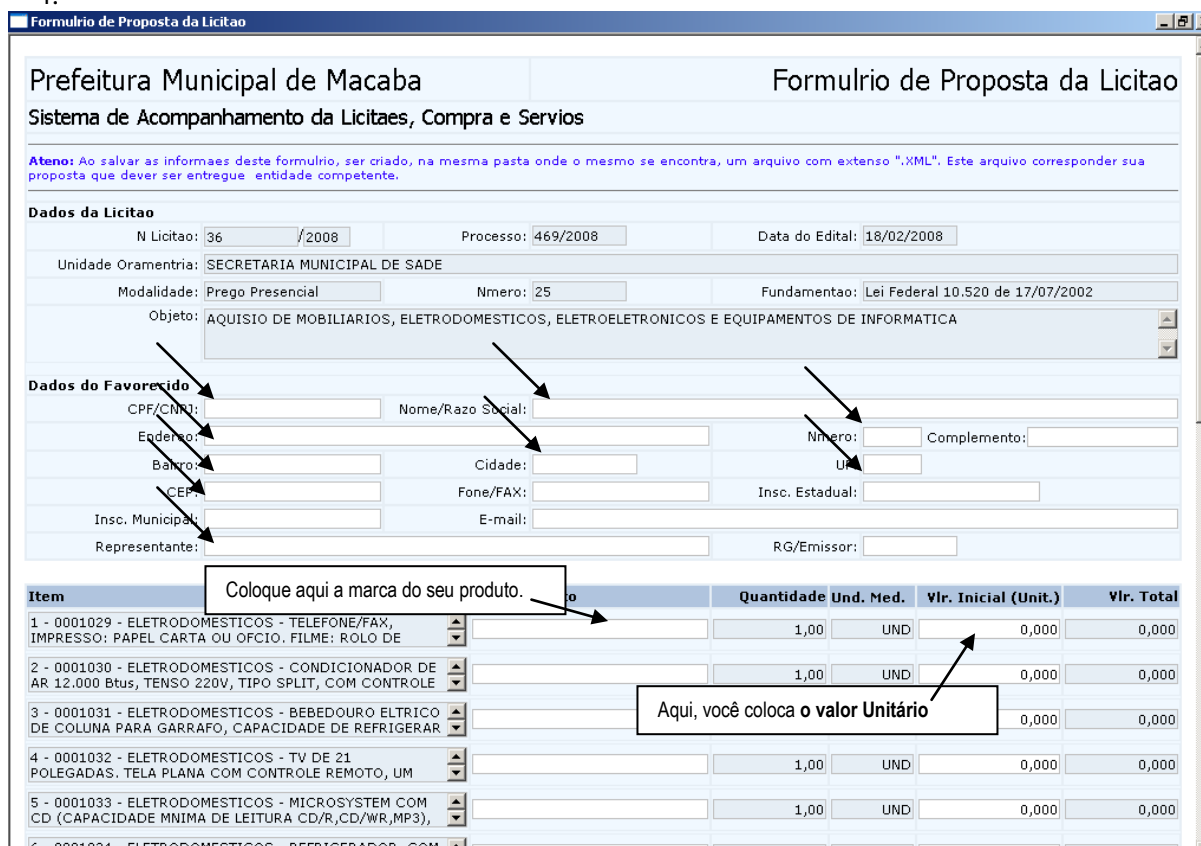
ligue para: 3207-1622

FORMULÁRIO DE PREENCHIMENTO

A Prefeitura de Macaíba, com o intuito de facilitar o andamento da burocracia do processo licitatório em tela, informa às empresas requerentes deste edital, os seguintes procedimentos:

1. Para o seguinte procedimento, se faz necessário estar ligado na INTERNET
2. Para adquirir o FORMULÁRIO DE PREENCHIMENTO deste edital, acesse ao site, <http://www.prefeiturademacaiba.com.br/licitacoes.asp>
3. Se faz necessário baixar o arquivo do Formulário (Download). Após baixado, abra-o e preencha os campos indicados a seguir (Fig.01):

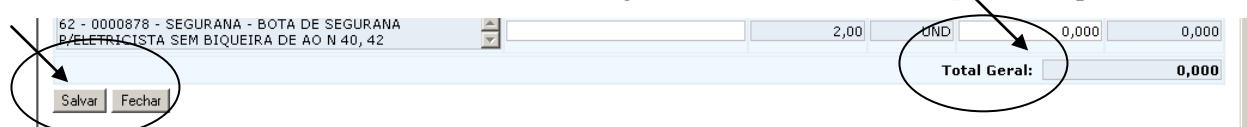
4.



Item	Descrição	Quantidade	Und. Med.	Vlr. Inicial (Unit.)	Vlr. Total
1 - 0001029	ELETRODOMESTICOS - TELEFONE/FAX, IMPRESSO: PAPEL CARTA OU OFICIO. FILME: ROLO DE	1,00	UND	0,000	0,000
2 - 0001030	ELETRODOMESTICOS - CONDICIONADOR DE AR 12.000 Btus, TENSO 220V, TIPO SPLIT, COM CONTROLE	1,00	UND	0,000	0,000
3 - 0001031	ELETRODOMESTICOS - BEBEDOURO ELTRICO DE COLUNA PARA GARRAFO, CAPACIDADE DE REFRIGERAR			0,000	0,000
4 - 0001032	ELETRODOMESTICOS - TV DE 21 POLEGADAS. TELA PLANA COM CONTROLE REMOTO, UM	1,00	UND	0,000	0,000
5 - 0001033	ELETRODOMESTICOS - MICROSYSTEM COM CD (CAPACIDADE MNIMA DE LEITURA CD/R,CD/WR,MP3),	1,00	UND	0,000	0,000
6 - 0001034	ELETRODOMESTICOS - REFRIGERADOR COM				

Fig.01

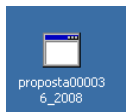
5. Não será necessário digitar a descrição dos produtos, basta preencher os campos **COMPLEMENTO**, com a **MARCA** do seu produto e o campo **VALOR UNITÁRIO**.
6. Ao final, você verá o total geral da sua planilha (Fig.02), conforme indicação no canto **inferior direito**.
7. Para finalizar, clic no botão **SALVAR** (Fig. 02), no **canto inferior esquerdo** da planilha.



62 - 0000878 - SEGURANA - BOTA DE SEGURANA		2,00	UND	0,000	0,000
63 - 0000879 - ELETRICISTA SEM BIQUEIRA DE AO N 40, 42					
Total Geral:					0,000

Fig.02

8. Será criado então outro arquivo (conforme Fig.03), copie para uma unidade de disco (CD, PEN DRIVE). Estes arquivos deverão ser entregues ao Sr.Pregoeiro no dia da reunião. Com esses procedimentos o processo de digitação dos dados de cada licitante não será mais necessário, acelerando o tempo para o início dos lances.



proposta00003
6_2008



proposta000..

**Os arquivos entregues no CD ou PenDrive
Não poderão ser em EXCEL nem WORD.**

Fig.03

Com esses procedimentos o processo de digitação dos dados de cada licitante não será mais necessário, acelerando o tempo para o início dos lances.

Informamos também, que este arquivo não poderá ser impresso, por isso, cada empresa deverá fazer a sua planilha de preço em papel timbrado, assinando-a e colocando-a dentro do envelope **1 PROPOSTA DE PREÇO.**

A Prefeitura de Macaíba esta trabalhando para atender melhor os seus fornecedores.

INFORMAÇÕES : Prefeitura de Macaíba/RN – Fone: (84) 3271-6501 – Comissão Permanente de Licitação